

Der DRK-Ortsverein **Langenberg** e.V.

sucht für seine

**DRK-Kindertagesstätte**



**Wir suchen zum 15.11.2019**

eine KITA – Leitung (m/w/d) für die 3-gruppige DRK-Kindertagesstätte „ Villa Robinson“ in Langenberg. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (derzeit 39 Std./Woche nach TVöD Fassung VKA), mindestens jedoch 36 Wochenstunden. Eine Teilung der Stelle ist nicht möglich. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Wir wünschen uns eine(n) Mitarbeiter (in) mit

- abgeschlossener Berufsausbildung als staatl. anerkannte/r Erzieher/in, möglichst mit Zusatzqualifikation (z.B. Fachwirt/in Erziehungswesen) oder ein abgeschlossenes Studium der sozialen Arbeit oder vergleichbaren Qualifikationen
- betriebswirtschaftlichen Grundkenntnissen
- der Fähigkeit, sich mit umfangreichen pädagogischen Kenntnissen zum Wohle der Kinder positiv einzubringen
- Erfahrungen und Freude an Leitungsaufgaben
- Umfangreiche Kenntnisse in der Konzeptionsarbeit
- der Bereitschaft und Fähigkeit zur Personalführung und Teamarbeit
- Kontaktfreudigkeit sowie zuverlässigem und verbindlichem Auftreten
- Fähigkeit zu einer vertrauensvollen Zusammenarbeit mit Eltern und Kooperationspartnern
- guten EDV - Kenntnissen (Word/Excel) und die Bereitschaft zur Einarbeitung in die entsprechenden Fachprogramme (z.B. Kibiz.Web) und webgestützten Kita-Portalen
- selbständigem und verantwortungsbewusstem Umgang mit Verwaltungsaufgaben
- Identifizierung mit den Grundsätzen des Roten Kreuzes

Wir bieten Ihnen

- Teiloffene Arbeit, 55 Kinder in Gruppenform III und II
- eine verantwortungsvolle und interessante Aufgabe, die selbständiges Arbeiten ermöglicht
- regelmäßige Fortbildungen, fachliche Begleitung und Austausch in Leitungsrunden, Supervisionen
- Die Stelle wird nach TVöD, SuE vergütet
- Betriebliche Altersversorgung

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung per E-Mail \* oder auf dem Postweg bis zum **22.02.2019** an folgende Adresse:

**DRK-Ortsverein Langenberg**  
**Herrn Uwe Klose**  
**Postfach 1120 – Rathaus**  
**33443 Langenberg**  
[uwe.klose@gt-net.de](mailto:uwe.klose@gt-net.de)

Bitte senden Sie uns keine Unterlagen im Original zu. Postalisch eingegangene Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesendet.

Für inhaltlich-fachliche Fragen zum Aufgabenbereich wenden Sie sich bitte – auch vorab möglich - an die Leitung der Kindertagesstätte, **Frau Hilker**, Tel.: 05248/932.

Bei allgemeinen Fragen zum Beschäftigungsverhältnis können Sie sich an den für die Kindertagesstätte zuständigen Trägervertreter, **Herrn Klose**, wenden: Tel.: 05248/508-23.

#### **Hinweise zum Datenschutz:**

Wir nehmen den Schutz der Privatsphäre von Bewerbern bei der Verarbeitung persönlicher Daten sehr ernst. Daher berücksichtigen wir die datenschutzrechtlichen Anforderungen der neuen Europäischen Datenschutzgrundverordnung.  
Bitte beachten Sie daher die nachfolgend aufgeführte

#### **Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbermanagement.**

\*Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen per **E-Mail** mit dem Risiko behaftet ist, dass Unbefugte Ihre Daten mitlesen und ggfls. kopieren können. Wenn Sie dennoch diesen Weg der Übermittlung wählen, erfolgt das auf Ihr eigenes Risiko.

## Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbermanagement

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Rechten nach Art. 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch den DRK- Ortsverein Langenberg und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

### Für die Datenverarbeitung verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter

#### Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist

DRK-Ortsverein Langenberg  
Herrn Dr. Matthias Gubba  
Postfach 1120 – Rathaus  
33443 Langenberg  
[uwe.klose@gt-net.de](mailto:uwe.klose@gt-net.de)

Unsere **Datenschutzbeauftragte** erreichen Sie unter:

Tanja van Lindt  
DRK Landesverband Westfalen-Lippe  
Betriebswirtschaftliche Beratungs- und Service-GmbH  
Hammer Str. 138-140  
48153 Münster  
Tel. 0251 9739 253  
[Tanja.vanLindt@drk-bbs.de](mailto:Tanja.vanLindt@drk-bbs.de)

Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet/Intranet unter [www.drk-bbs.de](http://www.drk-bbs.de) verfügbar.

### Genutzte Datenkategorien und Quelle der Daten

Zu den verarbeiteten Kategorien personenbezogener Daten gehören insbesondere Geschlecht, Vorname, Nachname, Namenszusätze, Staatsangehörigkeit, Kontaktdaten (etwa private Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse), die bei der Nutzung der IT-Systeme anfallenden Protokolldaten sowie weitere Daten aus dem Bewerbermanagement (z. B. Lebenslauf, Daten zur Ausbildung, Fähigkeiten und Kompetenzen).

Ihre personenbezogenen Daten senden Sie uns im Rahmen des Bewerbermanagements zu. Daneben können wir Daten von Dritten (z. B. Stellenvermittlung) erhalten haben.

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG).

Die Datenverarbeitung dient der Durchführung des Bewerbungsverfahrens. Mit der Einreichung Ihrer Bewerberdaten willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 6 Abs. 1 a) DS-GVO i. V. m. § 26 Abs. 1 BDSG ein.

### **Datenübermittlung**

Innerhalb unseres Unternehmens erhalten nur die Personen und Stellen (z. B. Fachbereich und Betriebsrat) Ihre personenbezogenen Daten, die am Bewerbungsverfahren beteiligt sind.

Nur auf Ihren ausdrücklichen Wunsch hin geben wir Ihre Bewerberdaten innerhalb unseres Unternehmens weiter, sollten Sie bei der Stellenbesetzung nicht berücksichtigt werden und eine andere, offene Stelle auf Ihr Anforderungsprofil zutrifft oder in absehbarer Zeit zur Verfügung steht.

### **Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DS-GVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DS-GVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DS-GVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DS-GVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft unser Unternehmen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

### **Beschwerderecht**

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an unsere Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Unsere Datenschutzaufsichtsbehörde erreichen Sie unter:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  
Nordrhein-Westfalen  
Postfach 20 04 44  
40102 Düsseldorf

Tel.: 0211/38424-0  
Fax: 0211/38424-10  
E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

### **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Sollten Sie im Bewerbungsverfahren nicht berücksichtigt werden löschen wir Ihre personenbezogenen Daten 3 Monate nach Stellenbesetzung oder senden Ihnen Ihre Unterlagen zurück. Die Aufbewahrungszeit richtet sich nach der Klagemöglichkeit nach §15 Allgemeines Gleichstellungsgesetz (AGG) und den damit verbunden Einspruchsfristen. Eine längere Aufbewahrung Ihrer Daten ist nur mit Ihrer ausdrücklichen Zustimmung möglich.

### **Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. In diesem Fall endet die Teilnahme am Bewerbungsverfahren und wir löschen Ihre Bewerberdaten unverzüglich oder senden diese an Sie zurück.

### **Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Um am Bewerbungsverfahren teilzunehmen sind die verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Wir benötigen Ihre Daten zur Auswahl von Bewerbern für die Stellenbesetzung. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben kann Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden.