

Gemeinde Langenberg  
Fachbereich Finanzen  
–Frau Hagemann–  
Klutenbrinkstraße 5  
33449 Langenberg



Auskunft erteilt:

Frau Hagemann  
Klutenbrinkstraße 5  
33449 Langenberg  
Tel. 05248 / 508-30  
Fax. 05248 / 508-60  
E-Mail:  
Claudia.Hagemann@langenberg.de

**Sonderzähler für Schmutzwasser und Regenwassernutzungsanlagen**

**Jährliche Meldung als Grundstückseigentümer**

**Zählerstandort:**

Straße, Hausnummer:	PLZ: 33449	Ort: Langenberg
---------------------	---------------	--------------------

**Angaben zum Grundstückseigentümer:**  **Privatperson**  **Juristische Person**

Nachname: / Bez. juristische Person:		Vorname: / Ansprechpartner bei jur. Person:	
Straße, Hausnummer:		PLZ:	Ort:
Kassenzeichen: /1000/0 (siehe Grundbesitzabgabenbescheid)	Telefonnummer: (freiwillig)	E-Mail: (bitte angeben)	

**Angaben zur meldenden Person, wenn abweichend vom Grundstückseigentümer:**

Nachname / Bez. juristische Person:	Vorname: / Ansprechpartner bei jur. Person:
-------------------------------------	---

**Zählerdaten: (Beim Austausch bitte Daten des Alt- und Neuzählers angeben)**

Zählernummer:	Eichdatum:	Zählerstand (m <sup>3</sup> ):
Zählernummer (Altzähler):	Eichdatum:	Zählerstand (m <sup>3</sup> ):

Fotos vom Zähler (Zählernummer, Zählerstand, Eichdatum und Verplombung mit Schriftzug Langenberg gut lesbar) sowie bei der Erstmeldung bzw. dem Austausch eines Zählers die erforderliche Installateursbescheinigung (separat erhältlich) füge ich dieser Meldung bei.

Mir ist bekannt, dass der Zähler immer den eichrechtlichen Bestimmungen entsprechen und ein Austausch nach Ablauf des Eichdatums (alle 6 Jahre) selbstständig erfolgen muss.

Die jährliche Zählerstandmeldung muss bis zum **15. Dezember** eines jeden Jahres erfolgen (Ausschlussfrist). Fällt der 15. Dezember auf einen Samstag/Sonntag läuft die Frist bis zum darauffolgenden Montag.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass alle Wassermengen, die in die Schmutzwasserkanalisation eingeleitet werden, über den Zähler erfasst werden.

Die Gemeinde wird bis auf Widerruf die obigen Daten in der EDV erfassen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift